

BEPALINGEN SCHOOLEXAMEN
CASPARUS COLLEGE
VOOR V.M.B.O - BEROEPSGERICHT.

Inleiding.

Iedere leerling die is toegelaten tot het derde leerjaar van de opleiding v.m.b.o. legt in de loop **van het derde en het vierde leerjaar** examen af in minimaal 6 examenvakken (het zgn. examenpakket). Zie ook artikel 13.

Dit examen bestaat uit twee gedeelten:

- a. een schoolexamen (s.e.)
- b. een centraal examen (c.e.)

Deze examenbeschrijving geldt voor alle vakken en programma's in de basisberoepsgerichte-leerweg en in de kaderberoepsgerichte-leerweg.

Het examen bestaat per vak of programma uit:

- een schoolexamen en een centraal examen;
- of uitsluitend een schoolexamen.

De volgende vakken uit het gemeenschappelijk deel kennen uitsluitend een schoolexamen:

- maatschappijleer-1
- lichamelijke opvoeding
- culturele en kunstzinnige vorming (CKV)

De proeven in een vak beslaan tezamen de gehele stof waarover het schoolexamen zich uitstrekt. Zij kunnen bestaan uit de volgende toetsen:

- mondelinge toetsen
- schriftelijke toetsen met gesloten en/of open vragen
- praktische opdrachten
- handelingsopdrachten

Een omschrijving van deze gehele stof (in het algemeen de gehele examenstof) staat in het programma van toetsing en afsluiting dat bij dit reglement wordt uitgereikt.

Het centraal examen is een landelijk examen dat plaats vindt nadat de schoolexamens zijn afgerond. Voor ieder vak uit het examenpakket legt de kandidaat een schriftelijk examen af. De examenopgaven en de beoordelingsnormen worden door het CVE (College voor Examens) gemaakt. Deze commissie stelt ook de dagen en uren vast, waarop de centrale examens (van de kaderberoepsgerichte leerweg) plaatsvinden.

Het centraal examen bestaat uit:

- centraal schriftelijk examen (cse)
- centraal praktisch examen (cspe)
- Indien er toestemming komt van de minister worden de AVO-vakken voor de basis- en kaderberoepsgerichte leerweg gemaakt op de computer. De school kan dan een eigen rooster maken.

Examencommissie

Alle docenten die lesgeven in een van de examenjaren zijn lid van de examencommissie. Dhr. Blonk (directeur) is voorzitter van de Eindexamencommissie

Dhr. Ettema (afdelingsleider bovenbouw) is secretaris van de eindexamencommissie.
Dhr. Ekhart is examencoördinator.

Artikel 1. **Examenpakketten**

Techniek-breed

Het eindexamen van de sector Techniek-breed in het voorbereidend beroepsonderwijs omvat:

Gemeenschappelijk deel:

- Nederlandse taal
- Engelse taal
- Maatschappijleer-1 (wordt afgesloten in klas 3, geen centraal examen)
- Sector Techniek gebonden deel:
- Wiskunde
- Nask1 (combinatie natuurkunde/scheikunde)

Beroepsgerichte deel: (geldt als twee vakken)

- Techniek-breed

Intra-Sectoraal-Programma Handel & Administratie

Het eindexamen van de sector Economie in het voorbereidend beroepsonderwijs omvat:

Gemeenschappelijk deel:

- Nederlandse taal
- Engelse taal
- Maatschappijleer-1 (wordt afgesloten in klas 3, geen centraal examen)

Sector Economie gebonden deel:

- Economie
- Wiskunde

Beroepsgerichte deel: (geldt als twee vakken)

- Programma Handel & Administratie

Intra-Sectoraal-Programma Zorg & Welzijn - breed

Het eindexamen van de sector Zorg & Welzijn in het voorbereidend beroepsonderwijs omvat:

Gemeenschappelijk deel:

- Nederlandse taal
- Engelse taal
- Maatschappijleer-1 (wordt afgesloten in klas 3, geen centraal examen)

Sector Zorg & Welzijn gebonden deel:

- Maatschappijleer-2 (start in klas 4)
- Biologie

Beroepsgerichte deel: (geldt als twee vakken)

- Programma Zorg & Welzijn-breed

Artikel 2. **Geheimhouding.**

Een ieder die betrokken is bij de uitvoering van dit examenreglement en daarbij de beschikking krijgt over gegevens waarvan hij het vertrouwelijke karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden, en voor wie niet reeds uit hoofde van ambt, beroep of wettelijk voorschrift terzake van die gegevens een geheimhoudingsplicht geldt, is verplicht tot geheimhouding daarvan, behoudens voor zover enig wettelijk voorschrift hem tot bekendmaking verplicht of uit zijn taak bij de uitvoering van dit besluit de noodzaak tot bekendmaking voortvloeit.

Artikel 3. **Onregelmatigheden.**

1. Indien een kandidaat zich ten aanzien van enig deel van het schoolexamen (se) aan enige onregelmatigheid schuldig maakt of heeft gemaakt, kan de directeur (of in zijn naam de afdelingsleider bovenbouw) maatregelen nemen.
2. Voorbeelden van maatregelen bedoeld in het eerste lid die al dan niet in combinatie met elkaar genomen kunnen worden kunnen zijn:
 1. het toekennen van het cijfer 1 voor een toets van het schoolexamen (se).
 2. het ontzeggen van deelname of de verdere deelname aan één of meer zittingen van het schoolexamen (se).
 3. het ongeldig verklaren van één of meer toetsen van het reeds afgelegde deel van het schoolexamen (se).
3. Alvorens een beslissing ingevolge het tweede lid wordt genomen, hoort de directeur (of afdelingsleider) de kandidaat. De kandidaat kan zich door een door hem aan te wijzen meerderjarige laten bijstaan. De directeur (of de afdelingsleider) deelt zijn beslissing mede aan de kandidaat, zo mogelijk mondeling en in ieder geval schriftelijk. In de schriftelijke mededeling wordt tevens gewezen op het bepaalde in het vierde lid. De schriftelijke mededeling wordt tegelijkertijd in afschrift toegezonden aan de ouders, voogden of verzorgers van de kandidaat, indien deze minderjarig is, alsmede aan de inspectie.
4. De kandidaat kan tegen een beslissing van de directeur (of de afdelingsleider) in beroep gaan bij de commissie van beroep. Het beroep wordt binnen drie dagen nadat de beslissing schriftelijk ter kennis van de kandidaat is gebracht, schriftelijk bij de commissie van beroep ingesteld. De commissie stelt een onderzoek in en beslist binnen twee weken op het beroep tenzij zij de termijn met redenen omkleed heeft verlengd met ten hoogste twee weken. De commissie stelt bij haar beslissing zo nodig vast op welke wijze de kandidaat alsnog in de gelegenheid zal worden gesteld het eindexamen geheel of gedeeltelijk af te leggen onverminderd het bepaalde in de laatste volzin van het tweede lid. De commissie deelt haar beslissing schriftelijk mede aan de kandidaat, de directeur en aan de inspectie.
5. De commissie van beroep voor het Schoolexamen bestaat uit drie leden, te weten:
 - de voorzitter van de ouderraad;
 - de voorzitter van de medezeggenschapsraad.
 - een lid van de medezeggenschapsraad

NB: voorbeelden van onregelmatigheden zoals bedoeld in dit artikel: fraude, het niet tijdig inleveren van voorgeschreven werkstukken en boekenlijsten, orde verstorend gedrag.

artikel 4. **Schoolexamen:**

1. Schriftelijke voortgangstoetsen (VT) en centrale toetsen (CT) worden gemaakt op de door de school gewaarmerkt (klad) papier en geschreven met een pen. Kandidaten mogen geen papier meenemen. Alleen die hulpmiddelen die door de landelijke examencommissie voor het centraal examen toegestaan zijn, mogen gebruikt worden tijdens het schoolexamen (se).
2. Bij een mondeling schoolexamenonderdeel is geen andere leraar van de school aanwezig. De mondelingen worden in de meeste gevallen groepsgewijs afgenomen. Een kandidaat kan een verzoek doen van deze regeling af te wijken. De kandidaat neemt daartoe contact op met de afdelingsleider, die over het verzoek een besluit neemt.
3. Van iedere beoordeling die bij het bepalen van het eindoordeel over een kandidaat meetelt, stelt de examinerator de kandidaat zo spoedig mogelijk in kennis.
4. Indien en voor zover het schoolexamen in een vak schriftelijk plaatsvindt, worden de centrale toetsen, de opgaven, het werk der kandidaten, de beoordelingsnormen - zo die er zijn - en de voor elk werkstuk toegekende cijfers bewaard tot 1 april na het behalen van een diploma of het verlaten van de school. Deze worden bewaard in het examendossier van de desbetreffende leerling. Indien en voor zover het schoolexamen in een vak schriftelijk plaatsvindt, worden de centrale toetsen, de opgaven, het werk der kandidaten, de beoordelingsnormen - zo die er zijn - en de voor elk werkstuk toegekende cijfers bewaard tot het einde van het schooljaar waarin

ze zijn afgenomen. Het eindrapport van het derde leerjaar of de schoolexamencijferlijst aan het einde van het vierde leerjaar worden voor akkoord ondertekend en vervangen daarmee het gemaakte werk. Na het vaststellen van het eindrapport in het derde leerjaar en de schoolexamencijferlijst in het vierde leerjaar is er geen beroep tegen deze cijfers meer mogelijk.

5. Werkstukken, literatuurlijsten, (practicum)verslagen e.d., die door een kandidaat als onderdeel van een schoolexamen zijn vervaardigd, worden eigendom van de school.
6. De kandidaat heeft het recht van inzage in het gemaakte werk

Artikel 5. **Absentie:**

In artikel 5 van het GSF-reglement staan de algemene GSF-bepalingen beschreven. Op het Casparus College geldt dat leerlingen ziekgemeld moeten worden door ouders, voorafgaand aan de toets. Wanneer de leerling weer op school is, dient hij/zij binnen twee schooldagen schriftelijk het verzoek in te dienen bij de afdelingsleider van de bovenbouw de gemiste toets te mogen inhalen. De afdelingsleider stalet vast volgens de regels is gehandeld en of de gemiste toets mag worden ingehaald. De vakleerkracht bepaalt het tijdstip waarop wordt ingehaald.

Voor afwezigheid door met andere reden dan ziekte. moet vooraf verlof worden aangevraagd. Als dit is gedaan en is toegekend, is er sprake van geoorloofd verzuim en mag de toets worden ingehaald. Ook in dit geval moet toestemming worden gevraagd bij de afdelingsleider.

Artikel 6. **Herkansing:**

1. De kandidaten hebben het recht in de laatste week van iedere periode van het schoolexamen te herkansen. De herkansing sluit de desbetreffende periode af. Daarna is er geen mogelijkheid meer tot herkansing.
2. Het recht op herkansing kan vervallen wanneer uit het gemaakte werk (de toets zelf of de voorbereiding daarop) op te maken is dat van een serieuze voorbereiding geen sprake is geweest. De beslissing over het laten vervallen van een herkansingsmogelijkheid, wordt genomen door de afdelingsleider.
3. Voor herkansingen gelden verder de volgende bepalingen:
 - a. Per periode kunnen maximaal 2 toetsen van algemene vakken worden herkanst.
 - b. Practica, mondelingen, onderzoeken, luister- en spreekvaardigheidstoetsen en scripties kunnen niet worden herkanst.
 - c. Een gemiste herkansing kan niet worden ingehaald.
 - d. De leerling die te laat komt bij een herkansing verliest zijn recht op herkansing.
 - e. Wanneer uit het gemaakte werk (toets en/of huiswerk) blijkt dat van een serieuze voorbereiding geen sprake is geweest, mag deze toets niet worden herkanst. Deze beslissing wordt gemaakt op voordracht van de docent, maar uiteindelijk door de afdelingsleider.
 - f. Bij een herkansing geldt het hoogste cijfer.

Artikel 7. **Eindcijfer schoolexamen:**

1. *Cijfers*

De examinerator drukt zijn eendoordeel over kennis, inzicht en vaardigheid van een kandidaat in zijn vak uit in een cijfer voor het schoolexamen. Daarbij gebruikt hij een schaal van cijfers, lopende van 1 tot en met 10, met daartussen liggende cijfers met één decimaal. In deze schaal van cijfers komt aan de gehele cijfers van 1 t/m 10 de volgende betekenis toe:

- | | |
|----------------------|--------------------|
| 1 = zeer slecht | 6 = voldoende |
| 2 = slecht | 7 = ruim voldoende |
| 3 = zeer onvoldoende | 8 = goed |

4 = onvoldoende 9 = zeer goed
5 = bijna voldoende 10 = uitmuntend

2. Berekening cijfers

De cijfers van de voortgangstoetsen (CT) in verhouding met de centrale toetsen (CT) verhouding zich van 1 : 2 (tenzij het anders vermeld is in het PTA).

Het cijfer voor het schoolexamen is het gewogen gemiddelde van de beoordelingen, die voor de proeven van het schoolexamen aan de kandidaat zijn gegeven. Indien een kandidaat in een vak door twee of meer leraren is geëxamineerd, bepalen deze leraren in onderling overleg het cijfer voor het schoolexamen.

Komen zij niet tot overeenstemming, dan wordt het cijfer bepaald op het rekenkundig gemiddelde van de beoordeling door ieder van hen.

Indien een gemiddelde, als bedoeld in lid twee van dit artikel, een cijfer met twee of meer decimalen is, wordt dit cijfer afgerond op de eerste decimaal, met dien verstande dat deze decimaal met 1 verhoogd wordt indien de tweede decimaal zonder afronding 5 of hoger is.

3 De vakken ckv en lichamelijke oefening uit het gemeenschappelijk deel van het programma van de Basis Beroepsgerichte en de Kader Beroepsgerichte leerweg, worden afgesloten met 'voldoende' of 'goed'. Deze beoordeling gaat uit van de mogelijkheden van de leerling en geschiedt op de grondslag van het genoegzaam afsluiten van de desbetreffende vakken, zoals blijkend uit het examendossier. Wanneer de beoordeling 'onvoldoende' wordt gegeven, betekent dit dat de kandidaat geen diploma kan halen.

4 De kandidaten maken één grote praktische opdracht. Deze wordt in de derde klas afgerond. De grote praktische opdracht wordt in verschillende vakken uitgevoerd (zie de betreffende PTA's).

5. Het handelingsdeel binnen ieder vak bestaat uit opdrachten waarvan per kandidaat door de examinator moet worden vastgesteld of deze naar behoren zijn uitgevoerd. Eén grote handelingsopdracht wordt door iedere kandidaat uitgevoerd en is vakoverstijgend. Deze staat in het kader van een oriëntatie op leren en werken gecombineerd met bedrijfsbezoeken.

6. Mededeling cijfers schoolexamen

Voor de aanvang van het centraal examen deelt de directeur de kandidaat schriftelijk mede:

- welke cijfers de kandidaat heeft behaald voor het schoolexamen
- welke beoordeling de kandidaat heeft behaald voor de vakken waarvoor geen cijfer wordt vastgesteld.

Artikel 8. "Doorgang" naar het vierde leerjaar.

Een kandidaat gaat door naar het vierde leerjaar indien :

- De resultaten van de voortgangstoetsen in combinatie met de centrale toetsen voor de vakken aanleiding geven tot "doorgang". Bij deze beslissing wordt de slaag/zak-regeling van het eindexamen onder andere toegepast.
- De Praktische Opdrachten en Handelingsdelen voldoende zijn afgesloten.
- De stage naar behoren is afgesloten.
- LO en CKV voldoende zijn gedaan.

Artikel 9. Einde schoolexamen:

Het schoolexamen (se) bestaat uit:

Klas 3: cijfer (Periode-1 + cijfer Periode-2 + cijfer Periode-3) : 3 = Eindcijfer Leerjaar 3

Klas 4: 3x cijfer Periode-4 + 3x cijfer Periode-5

Het eindcijfer van het schoolexamen: (4xEindlj3 + 3xP4 + 3xP5) : 10

Het schoolexamen (se) wordt tenminste een week vóór de aanvang van de Centrale Schriftelijke Examens afgesloten.

